

CALIS 操作指南

本馆读者通过 CALIS 馆际互借读者端提交馆际互借申请，并可实时查询申请处理情况，具体操作流程如下：

一、 用户注册

首次使用的读者，请先注册，访问CALIS 读者端：

<http://ill.calis.edu.cn/reader/index.html?tenant=a001718&auth=true>

点击右上角“登录”或选择模块“馆际互借与文献传递”点击进入，使用校园卡统一身份认证，完善个人信息，请务必填写正确有效的**联系电话**和**邮箱地址**，确保通过审核和后续顺利接收文献。注册后请致电联系图书馆参考咨询部，以便及时确认开通（联系方式见文档下方）。

二、 提交文献申请

访问CALIS 读者端：

<http://ill.calis.edu.cn/reader/index.html?tenant=a001718&auth=true>

可直接选择模块“馆际互借与文献传递”点击进入，填上所需文献相关信息（尽量详细），提交文献传递申请；或选择模块“e得”点击进入，搜索所需文献，提交文献传递申请。

使用提示：

1. 本馆目前采用的是文献传递方式，提交申请时请务必选择“**复制-非返还**”方式，谢谢合作！
2. 推荐使用谷歌或火狐浏览器，如果使用 360 浏览器，请使用极速模式。

联系人：刘老师、曾老师，电话：0755-26537002